

## CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION DU SERVICE DOCUGED

Entre la société LE DOCUMENT NUMERIQUE, ci-après dénommée "le Prestataire" et le Client ci-après dénommé "Le Client",  
Il est convenu ce qui suit :

### **1. Définitions**

Le Client désigne la personne morale qui souscrit au présent service DOCUGED,  
L'Utilisateur désigne un collaborateur du Client et toute personne habilitée par ce dernier à accéder au Service,  
Les Documents désignent toutes les informations et données archivées par le Client,  
Le Service désigne l'offre DOCUGED objet des présentes conditions générales de vente,  
Le Site désigne le Site Internet du Prestataire proposant le Service, à l'adresse indiqué dans le bordereau de souscription,  
Le Contrat désigne les présentes Conditions générales de vente, ainsi que tout autre document auquel il y est fait référence.

### **2. Objet**

2.1 : Le présent Contrat a pour objet de définir les conditions d'utilisation du Service par le Client. Les relations entre le Client et le Prestataire sont régies par le présent Contrat, et le bordereau de souscription actant les services choisies par le Client et leurs tarifs.

En conséquence, le fait de souscrire le Contrat au présent Service implique l'adhésion entière et sans réserve du Client au présent Contrat. A compter de son acceptation par le Client, le présent Contrat s'applique au Client et à tous les services souscrits.

Toute condition ou clause contraire opposée par le Client sera donc, à défaut d'acceptation expresse et écrite, inopposable au Prestataire, quelque soit le moment auquel elle aura été portée à sa connaissance.

Le fait que le Prestataire ne se prévale pas à un moment donné de l'une des dispositions de ce Contrat ne peut être interprété comme valant renonciation à s'en prévaloir ultérieurement.

2.2 : Le Service comprend :

- la mise à disposition par le Prestataire, du service d'accès à la solution de Gestion Electronique de Documents DOCUGED, qui est composée de:
  - Un programme informatique (progiciel), permettant la gestion électronique des documents, gestion des droits d'accès et la gestion des processus liés à ces documents au sein de l'organisation du Client,
  - Un manuel d'utilisation,
  - un service d'assistance Hotline

Le service d'assistance Hotline est assuré de 9h à 12h et de 14h à 18h du lundi au vendredi avec un numéro d'appel unique 0820 825 447.

2.3 : La formation à l'utilisation du service

Si le Client le juge nécessaire, le Prestataire assurera une formation de ses utilisateurs. Cette prestation sera facturée suivant les conditions commerciales en vigueur.

### **3. Conditions et Modalités de souscription au Service**

#### **3.1 Souscription-Identification**

Lors de la souscription, le Client certifie être une entreprise disposant d'un numéro de SIRET en France, une administration ou une association dûment enregistrée.

#### **3.2 Prérequis techniques de l'équipement de l'Utilisateur**

L'Utilisateur doit disposer d'une adresse électronique valide.

L'Utilisateur doit disposer d'un ordinateur ayant les caractéristiques suivantes :

Accès à Internet via un navigateur Chrome v43, Internet Explorer v11, Firefox v40, Edge v2 minimum

- disposer d'un accès à Internet à Haut Débit (512 kbit/s minimum, 2 Mbit/s recommandé en upload et download).

Il appartient à l'Utilisateur de vérifier la compatibilité de la configuration de son équipement personnel avec les solutions technologiques déployées par le Prestataire.

Le Client reconnaît qu'il a eu une parfaite connaissance des fonctionnalités des progiciels objets du présent contrat, sur la base des Documents de présentation de l'offre.

Il déclare que lesdites fonctionnalités sont connues et répondent tout ou en partie à ses besoins.

La responsabilité du Prestataire ne sera pas susceptible d'être recherchée en cas d'inadéquation de la solution aux besoins du Client.

Le Prestataire décline toute responsabilité en cas de non fonctionnement de l'équipement de l'Utilisateur ou d'incompatibilité de celui-ci avec le Service, et n'apportera aucun support technique si les configurations ci-dessus exposées ne sont pas respectées.

Il appartient à l'Utilisateur de prendre toutes les mesures appropriées de façon à protéger ses propres données et/ou logiciels de la contamination par des virus circulant sur le réseau Internet, ainsi que de l'installation de logiciels espions par des tiers sur son micro-ordinateur.

### **4. Modalités de souscription du service**

Le Client s'engage à garantir le Prestataire contre toute réclamation d'un tiers du fait d'un dommage direct ou indirect consécutif à la perte, au vol ou à l'utilisation non autorisée de l'identifiant qui lui a été octroyé et des mots de passe.

Les présentes conditions générales d'utilisation sont réputées acceptées à titre irrévocable, entier et sans réserves, lorsque l'Utilisateur, après en avoir pris connaissance les accepte.

### **5. Accès au service, archivage et consultation des Documents**

Le Service est fourni 24h/24 et 7j/7 en dehors des périodes strictement réservées à la maintenance. Ces périodes seront communiquées dans un délai raisonnable au Client par le Prestataire. Le fonctionnement du Service est défini dans le manuel d'utilisation mis à disposition par le Prestataire.

L'Utilisateur archive ses Documents sur le serveur mis à sa disposition par le Prestataire sous la forme de fichiers numériques.

Pour consulter et visualiser lesdits Documents, l'Utilisateur devra utiliser le Site du Prestataire via un accès Internet.

L'Utilisateur devra disposer des logiciels et/ou progiciels nécessaires à l'ouverture et/ou à la visualisation des fichiers numériques.

L'Utilisateur pourra accéder aux Documents à tout moment et en tout lieu, en fonction de la disponibilité du Service, sous réserve pour l'Utilisateur de respecter les conditions techniques rappelées aux présentes, ainsi que les contraintes législatives et réglementaires du lieu de

consultation.

L'Utilisateur déclare connaître les caractéristiques et limites de l'Internet, en particulier ses performances techniques, les temps de réponse pour consulter, interroger ou transférer des données et les risques liés à la sécurité informatique.

### **6. Sécurité, intégrité et confidentialité des Documents**

Le Prestataire informe le Client qu'il met en œuvre les moyens qu'il juge nécessaires pour assurer l'intégrité, la confidentialité et la sécurité des Documents archivés via son Service ainsi que leur contenu. Le prestataire ne pourra en aucun être reconnu responsable en cas de perte ou de compromission de données.

Il est rappelé au client que le prestataire procède à une duplication en temps réel des informations contenues dans les bases de données. Il procède également à des sauvegardes régulières des informations contenues dans les bases de données.

Les serveurs du prestataire sont hébergés chez un fournisseur disposant des meilleures certifications en terme de sécurité des données.

Néanmoins, le client disposant de la capacité de sauvegarde de l'ensemble des documents, il reconnaît être le seul responsable d'éventuels dommages ou pertes d'informations résultants d'un quelconque incident technique quelque en soit la nature ou l'origine.

Le Client reste seul propriétaire des informations et Documents lui appartenant qui seront archivés dans les conditions décrites au présent contrat.

Le Service fourni dans le cadre des présentes conditions générales n'entraînent aucun transfert de propriété des documents archivés vers le Prestataire.

Le Prestataire s'engage à ne pas exploiter, utiliser, commercialiser et/ou adapter les Documents déposés ou leur contenu.

Les Documents déposés sur le Serveur restent à l'usage exclusif des Utilisateurs ayant un droit d'accès au Serveur.

Les Documents déposés sur le Serveur par un Utilisateur, à l'occasion du présent Contrat, sont strictement confidentiels.

En conséquence, le Prestataire s'engage expressément :

- à respecter le caractère confidentiel des Documents du client, et à prendre toutes mesures utiles pour en empêcher, sauf autorisation écrite et préalable du Client, la divulgation, volontaire ou involontaire, directement ou indirectement, à toute personne autre que les employés ou collaborateurs du client affectés à l'exécution du Contrat ;
- à prendre toutes les mesures nécessaires à l'égard de son personnel et de ses sous-traitants éventuels afin que ceux-ci respectent l'engagement de confidentialité, tel que prévu au présent article.

Le Prestataire s'engage par ailleurs à ne pas utiliser à d'autres fins que pour la bonne exécution du Contrat les informations et/ou Documents du Client qui auront pu lui être communiqués dans le cadre du Contrat, notamment pour concurrencer, de manière déloyale, directement ou indirectement, Le client.

Par ailleurs, le Prestataire s'engage à prendre toutes les mesures nécessaires à l'égard de son personnel afin qu'il ne porte en aucun cas préjudice au Client dans le cadre du présent service.

Le Client est toutefois informé que le Prestataire pourrait être amené à lever la confidentialité des Documents archivés dont la divulgation serait requise par les autorités judiciaires ou administratives compétentes, ou encore à bloquer l'accès au service sur ordre des autorités judiciaires compétentes.

L'Utilisateur veillera à prendre toute mesure utile pour préserver la confidentialité des Documents qu'il aurait téléchargés depuis son serveur en particulier vers un micro-ordinateur dont l'accès est ouvert à d'autres personnes.

Le Prestataire reconnaît qu'il dispose de mesures de sécurité technique et d'organisation adaptées aux traitements et opérations à effectuer.

## **7. Obligations du Client**

### **7.1 Données propres au serveur**

Dans tout échange, électronique, postale ou téléphonique, avec le Prestataire, le Client devra mentionner son identifiant client afin de faciliter l'authentification et le traitement de ses demandes. Toute demande incomplète ne sera pas traitée par le Prestataire.

Le Client s'engage à mettre à jour sur le site ses coordonnées personnelles, notamment l'adresse électronique de son représentant pour le contrat et son numéro de téléphone au fur et à mesure des éventuels changements et à informer le prestataire en cas de changement d'adresse postale et/ou d'adresse électronique.

### **7.2 Respect de la législation en vigueur**

Le Client s'engage à respecter et à faire respecter auprès de ses utilisateurs la législation en vigueur.

A ce titre, Le Client s'engage expressément à ne pas déposer ou archiver dans le serveur de Documents, quel qu'en soit le support ou le niveau de protection, des données :

- Susceptibles de porter atteinte à la vie privée d'autrui et à la protection des mineurs,
- Susceptible de véhiculer la diffamation et l'injure,
- Incitant à commettre des actes illicites ou dangereux, à caractère violent ou pornographique,
- Incitant à la consommation de substances interdites,
- Véhiculant la provocation aux crimes et délits et la provocation au suicide, la provocation à la discrimination, à la haine notamment raciale, ou à la violence,
- Dressant l'apologie de tous les crimes, notamment meurtre, viol, crime de guerre et crime contre l'humanité, la négation de crimes contre l'humanité,
- Incitant à la contrefaçon de marque ou constituant une contrefaçon de marque,
- Représentant la reproduction, représentation ou diffusion d'une œuvre de l'esprit ou d'une prestation de droits voisins en violation des droits de l'auteur, du titulaire des droits voisins et/ou du titulaire des droits de propriété intellectuelle, littéraire, artistique ou industrielle,
- Constituant une copie illicite de logiciel pour quelque usage que ce soit, hormis une copie de sauvegarde autorisée,
- Tout ce que la loi ou la morale répriment, ou ce qui est susceptible de porter atteinte aux droits des tiers, aux bonnes mœurs et à l'ordre public, diffusant tout Document relatif à une activité qui pourrait être pénalement sanctionnée, telle que :
  - la protection de données nominatives,
  - des atteintes aux systèmes de traitement automatisé de données,
  - des actes de blanchiment,
  - le non-respect des dispositions relatives aux jeux de hasard, aux courses de chevaux, aux loteries et des dispositions relatives aux conditions d'exercice de professions réglementées.

Le Service est incessible. Le Client s'engage à ne pas le revendre.

## **8. Informatique et libertés**

Le service étant accessible via l'outil internet, Le Client s'oblige à respecter ses engagements et à respecter les lois, chartes, réglementation et conventions nationales et internationales, quel que soit le pays dans lequel il se trouve lorsqu'il accède à son serveur.

Lorsque Le Client est amené à constituer des fichiers comportant des données à caractère personnel telles que définies par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et par la directive européenne 95/46/CE du 24 octobre 1995, relative à la protection des données personnelles et à la libre circulation de ces données, il s'oblige notamment :

- A respecter les formalités préalables à la mise en œuvre des traitements auprès de la CNIL [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr),

- A informer préalablement les personnes concernées quant à la finalité et les destinataires du traitement de ces informations, le cas échéant des transferts de données à caractère personnel envisagé à destination d'un État non membre de la Communauté Européenne,
- A informer préalablement les personnes concernées quant au risque inhérent à Internet que ces données soient utilisées dans des pays n'assurant pas un niveau de protection suffisant des données à caractère personnel.

## **9. Exonération de responsabilités**

Les obligations du Prestataire sont régies par les articles 1927 du Code Civil et suivants, pour ce qui concerne sa qualité de dépositaire.

Le Client reconnaît que le Prestataire ne peut, en aucun cas, voir sa responsabilité engagée relativement au contenu des Documents déposés dans le Site, aux habilitations du Client et à ses accès aux Documents.

La responsabilité du Prestataire est limitée aux conséquences dommageables subies par les Documents lui ayant été confiés, résultant de sa faute. Sa responsabilité ne peut être engagée pour toute perte ou détérioration des Documents ou retard d'exécution consécutive à un événement de force majeure au sens de l'Article 1148 du Code Civil, tel que sans que cette liste soit exhaustive, faits de guerre, chutes d'aéronefs, émeutes, mouvements populaires, fission du noyau nucléaire, catastrophes naturelles,... Le Prestataire ne pourra voir sa responsabilité civile ou pénale engagée du seul fait de la détention des Documents, quel qu'en soit le contenu. Il se réserve la possibilité d'exercer toute action récursoire à l'encontre du Client, dans l'hypothèse où sa responsabilité serait recherchée du fait du contenu des Documents lui ayant été confiés.

Les Parties renoncent à tout recours entre elles au titre des dommages indirects, notamment les pertes d'exploitation, le manque à gagner, les augmentations de frais généraux, la perte de profit, de clientèle.

La signature pour accord de la présente emporte acceptation des clauses de garanties touchant les risques couverts et les indemnités de sinistres y afférentes, étant précisé que le Client reste libre de souscrire éventuellement, à ses frais, une assurance complémentaire, comportant obligatoirement une clause de renonciation à tous recours contre le Prestataire, faute de quoi elle lui sera inopposable.

Par ailleurs, la responsabilité du Prestataire ne peut jamais être engagée en cas de dommages au Client résultant :

- des explosions, inondations, grèves, bris de machines, incidents mécaniques, arrêts de force motrice.
- du vice propre des Documents confiés si l'origine du vice est imputable au Client (documents endommagés au moment ou durant leur dépôt)

Le Prestataire afin de couvrir sa responsabilité résultant de sa qualité de dépositaire à titre onéreux, faisant l'objet du présent contrat, a souscrit les polices d'assurance correspondantes.

## **10. Propriété intellectuelle**

Tous les droits de propriété intellectuelle du Service attachés aux programmes et à leurs sources correspondants restent la propriété du Prestataire. Le Client se porte fort du respect, par son personnel, des droits de propriété intellectuelle du Prestataire, et ceux afférent au progiciel.



## **11. Validation des Conditions Générales d'Utilisation**

Les conditions générales d'utilisation sont réputées validées et acceptées par le client dès la première utilisation du service par le client et jusqu'à la fin de l'utilisation du service par le client.

## **12. Tarification**

L'utilisation du service peut être soumise à une facturation conformément aux tarifs et conditions en vigueur.

Dans le cas de l'utilisation du service pour test et en accord avec le prestataire, le service ne sera pas facturé.

## **13. Suspension du Service – Résiliation du Service**

### **13.1 Suspension du service**

L'exploitation et la maintenance du serveur dédié au Service sont assurées en permanence. Dans un souci d'optimisation et de bon fonctionnement du service, Le Prestataire pourra suspendre le service à des fins de maintenance, ou de mise à jour.

Le Prestataire ne pourra être tenu pour responsable à l'égard du Client ou à l'égard de tout tiers pour toute modification ou suspension du service dans le cadre des opérations de maintenance.

Le Prestataire pourra aussi suspendre de plein droit et sans réserves le service en cas de demande des autorités compétentes.

### **13.2 Résiliation du Service**

Le Client pourra résilier, à tout moment, le service par simple notification par message électronique. La date d'effet de cette résiliation doit correspondre à la date du terme du contrat.

En cas de résiliation du service du fait du Prestataire, le Client en sera informé par courrier recommandé avec accusé de réception.

En tout état de cause en cas de résiliation par le Client du contrat avant le terme, les sommes sont intégralement dues jusqu'à l'échéance de celui-ci.

Les parties peuvent aussi résilier de plein droit le contrat en cas de non-exécution d'une des obligations défini aux présentes conditions générales d'utilisation.

### **13.3 : Restitution des Documents**

En cas de résiliation du service ou sur demande du Client, les données hébergées sur le serveur seront restituées au Client sur un support informatique et sous un format exploitable.

L'intégralité des documents archivés étant exportable, avec les métadonnées.

Cette restitution prendra la forme d'une arborescence, reprenant les dossiers de DOCUGED.

## **14. Réclamations**

Toute demande d'information ou réclamation relative au Service pourra être faite par courrier électronique auprès du Prestataire.

## **15. Loi applicable et tribunaux compétents**

Les présentes conditions générales sont soumises au droit français.

En cas de litige relatif à l'interprétation et/ou à l'exécution du Contrat, compétence expresse est attribuée au Tribunal de Commerce de Paris.